

—

«Утверждаю»
Директор МБОУ Школы № 47 г.о. Самара
Чернышова Н.Б.
«Школа № 47» 01.08.2017 г.



**План работы
школьной библиотеки
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 47
с углубленным изучением отдельных предметов
имени Героя Советского Союза Ваничкина И.Д.»
городского округа Самара на 2017/2018 учебный год.**

Задачи библиотеки на 2017/2018 учебный год:

Работа с фондом:

1. Провести плановую проверку основного фонда с мая по август 2018 года.
2. Продолжить работу по списанию основного и учебного фонда. При списании основного фонда обратить внимание на отделы фонда, которые мало используются.
3. Сохранить уровень обеспеченности учебниками на уровне **100%** .
4. Проводить рейды по проверке состояния учебников в целях сохранности учебного фонда не реже 2-х раз в год, привлекая актив библиотеки.

Работа с читателями:

1. Повысить процент привлечения учащихся к пользованию библиотекой (с учетом тех моментов, которые не учитывались, см. отчет) **до 64%** (2014/2015-58%;2015/2016-54%; 2016/17-49%)
2. Искать новые средства и методы для привлечения читателей в библиотеку.
3. Вести индивидуальную работу в классах редко посещающих библиотеку: **4 «А» (кл. руководитель Ляпина В.В.), 6 «А», 6 «В» (учитель литературы Грачева Е.А.), 7 «А» (учитель лит-ры Гребенникова В.Г.), 8 «Б», 8 «В» (учитель лит-ры Пестравская И.В.)**
4. Применять новые информационные технологии и формы работы.
5. Постоянно вести работу с должниками, привлекая актив библиотеки.

Массовая работа:

2017 год объявлен Годом экологии.

2018 год- Год Театра, Год А.Солженицына, Год отечественного балета, Год чемпионата мира по футболу.

Осуществлять массовую работу совместно с библиотекой семейного чтения (филиал №21) согласно плану взаимодействия.

При планировании массовых мероприятий опираться на юбилейные и памятные даты 2017/2018 года (см. в сетке основных направлений работы соответствующий раздел)

Основные плановые показатели на 2017/2018 учебный год:

Количество учащихся	Количество учителей, прочие	Количество читателей (всего)
853	61	605
Количество читателей	Количество читателей	
545	60	

Учебный год	Кол-во уч-ся	Количество читателей			Кол-во книговыдач (без учета выдачи учебников)	Кол-во посещений	Средняя читаемость	Средняя посещаемость
		учащиеся	учителя и прочие	Всего				
2015/2016	846	460	51	511	3312	3349	6	7
2016/2017	859	424	60	484	2970	3081	6	6
2017/2018	853	545	60	605	3630	4235	6	7

План-сетка основных направлений работы библиотеки МБОУ Школы №47 г.о. Самара на 2017/2018 учебный год

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
Работа с фондом учебников										
1. Занесение сведений о полученных учебниках в электронный каталог (составление библиографического описания и постановка на учет) 2. Списание учебников. Оформление актов.	1. Проведение рейдов по проверки сохранности учебников. 2. Сдача макулатуры	Занесение сведений о списанных учебниках в картотеку учебников и электронный каталог.	1. Внесение сведений о цене и сумме полученных учебников в картотеку учебников и электронный каталог согласно полученным документам 2. Формирование перечня учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе на 2018/2019 учебный год	Оформление заказа на учебники на следующий учебный год.	Составление списка неиспользуемых учебников, которые можно передать в обменный фонд.	Проведение повторных рейдов по проверки сохранности учебников.	1. Подготовка сведений по обеспеченности учебниками на 2018/2019 учебный год. 2. Составление списка недостающих учебников на следующий год. 3. Обращение к обменному фонду.	1. Прием учебников от учащихся. 2. Возврат учебников взятых из обменного фонда	1. Выдача учебников.	1. Инвентаризация учебного фонда 2. Получение учебников на новый учебный год 3. Прием и обработка поступивших учебников (штмпелевание, занесение в картотеку учебников, оформление документов) 3. Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа 4. Выдача учебников (для тех, кто не получил ранее) 5. Доставка учебников из обменного фонда 6. Подсчет процента обеспеченности

										учебниками, подготовка отчетных документов.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Формирование и использование основного фонда

1.Очищение фонда от устаревшей, ветхой литературы. 2.Оформление актов на списание.	Исключение из учетных документов.	Оформление подписки на периодические издания на 1-е полугодие 2018года.					Оформление подписки на периодические издания на 2-е полугодие 2018года.	1.Плановая проверка фонда 2.Оформление документов по проверке фонда
---	-----------------------------------	---	--	--	--	--	---	--

- 1.Работа по мелкому ремонту книг с привлечением учащихся и актива библиотеки.
- 2.Обновление фонда новыми изданиями (при наличии средств)

Справочно-библиографическая и информационная работа

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
		Изъятие из каталогов карточек согласно актам на списание.								

1. Вливание карточек в каталоги и картотеки (при поступлении новых книг)
2. Роспись статей из новых периодических изданий в картотеку газетных и журнальных статей.
3. Подборка материалов из периодических изданий в помощь классным руководителям для проведения классных часов и родительских собраний.
4. Выполнение различных видов справок. Ведение тетради учета библиографических справок.

Формирование информационной культуры, пропаганда библиотечно- библиографических знаний и чтения среди учащихся

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
		1 классы «Читай город»	3 классы «Кладзь знаний и	2 классы «Ее величество книга».		4 классы «Русской речи государь по				

		Первое посещение библиотеки. Понятие «читатель», «библиотека». Основные правила пользования библиотекой и бережное обращение к книге. Посвящение в читатели.	народной мудрости» <i>Познавательная лит-ра (по рассказам и сказкам Е. Пермяка: К 115-летию со дня рождения писателя (31 октября)</i> Библ. урок	Структура книги. Внешнее и внутреннее оформление книги: Библ.		прозванию Словарь». Словари русского языка Библ. урок				
Реклама библиотечного фонда: книжные выставки										
сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
«В гостях у писателей - юбиляров»: День рождения писателя. День рождения книги.										
	<i>К 125-летию со дня рождения поэтессы М.Цветаевой(8 октября)</i> «Поэтический мир Марины Цветаевой» <i>10-11 класс</i>		<i>К 80-летию со дня рождения детского писателя Э.Н.Успенского (22 декабря)</i> «Детский писатель по призванию» <i>1-4 класс</i>							
События в истории края и страны. Памятные даты России. Дни воинской славы										
<u>Году экологии посвящается:</u> «Особо охраняемые природные территории Самарской области» 5-11 класс				<u>Чемпионату мира по футболу в Самаре посвящается:</u> «Что я знаю о футболе?»						
«Чтение-лучшее учение» (новинки худож. лит-ры): К Международному дню грамотности (8 сентября) <i>5-11 класс</i>		«История страны, длиною в век»: К 100-летию русской революции (1917г.)		«Великие битвы XXвека»: К 75-летию со дня прорыва блокады Ленинграда (18 января 1943 г.) и Сталинградской битвы (2 февраля 1943г.)		«Самара театральная »: К Международному дню театра (27 марта) <i>5-11 класс</i>				

**Работа с читателями.
Индивидуальная работа. Работа с малочитающими классами.**

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август	
		Участие в городских и районных конкурсах									
Продление срока пользования книгами у должников и перерегистрация учителей		Выявление учащихся с низкой мотивацией к чтению:	Работа с учащимися с низкой мотивацией к чтению: <ul style="list-style-type: none"> • Выявление их интересов и читательских предпочтений • Проведение индивидуальных бесед • Рекомендация книг 								
	<p>- Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, напоминание о текущей задолженности</p> <p>- проведение бесед при записи читателей в библиотеку и выборе книг,</p> <p>-выявление в начальной школе читателей с низкой техникой чтения</p>										

Массовая работа (см. также План взаимодействия библиотеки семейного чтения и школы №47)

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	август
	<u>В рамках Года экологии:</u> <i>К 135-летию со дня рождения детского писателя Б. Житкова (11 сентября 1882-1938г.)</i> «Путешествие по зоопарку»: <i>Литературное путешествие (по рассказам Б.Житкова)</i> 4 класс		<i>К 135-летию со дня рождения писателя А.Н.Толстого (10 января 1883г.)</i> «Родом из Самарской губернии» (по повести «Детство Никиты» 1923г.): <i>Литературный час</i> 5-6 класс		<i>К 145-летию со дня рождения писателя М. Пришвина (4 февраля 1873г.)</i> «Особое понимание прекрасного» (по рассказам писателя) 6-7 класс		<u>Акция «Читаем детям о войне»</u> (по лучшим произведениям о Великой Отечественной войне) 8 класс			

Повышение квалификации

1. Работа по самообразованию:
 - чтение профессиональных изданий
 - посещение семинаров, участие в конкурсах
 - использование опыта лучших школьных библиотекарей.
2. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.

Зав.библиотекой: Садчикова Л.В._____